

PLAN DE ACCIÓN ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS

Plan Anticorrupción y servicio al ciudadano Vigencia 2015						Seguimiento a: 30 abril de 2015			
Nº	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	PRODUCTO	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN AVANCE	%	OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES	FECHA DE REPROGRAMACIÓN
Componente Información									
1	Coordinar con los organismos distritales pertinentes y las dependencias de la CVP, el desarrollo de una herramienta que automatice la incorporación del sistema de correspondencia de la CVP, con el SDQS (plataforma única de quejas y soluciones para el Distrito).	Subdirección Administrativa a través de la Coordinación de servicio al ciudadano y seguimiento de la oficina asesora de planeación	30-jun-15	Solución informática que permita integrar las dos plataformas de información mencionadas	Plataformas integradas Informe del producto de la aplicación	La acción se elimina considerando que no ha sido posible en las reuniones llevadas a cabo con la Secretaría General definir las acciones tecnológicas necesarias para el desarrollo de la automatización. Dado que el propietario y administrador del SQDS es la mencionada entidad y que los cambios en la operación del SQDS no son de control de la CVP, no es posible continuar con el desarrollo de esta acción	0%		
2	Socializar el documento formalizado de buenas prácticas obtenido en las experiencias de participación ciudadana y control social en los procesos: Mejoramiento de barrios y Mejoramiento de Vivienda. Formular planes de mejoramiento para los procesos misionales relacionados con el punto anterior. Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento formulados. Formalizar documentalmente, si se requieren, estas experiencias de Buenas prácticas de participación ciudadana y control social para las otras dos áreas misionales (Reasentamientos y Urbanización y Titulación)	Oficina asesora de planeación y áreas misionales.	01-jul-15	Planes de mejoramiento cerrados	Registros de sensibilización Planes de Mejoramiento con seguimiento	Mejoramiento de Barrios (2015) , se tiene estimado realizar 22 pactos de sostenibilidad. Pactos de sostenibilidad en: 07-02-2015. Barrio Naciones Unidas, localidad Ciudad Bolívar 27-02-2015. Barrio Puerta al Llano, localidad Usme. Mejoramiento de Vivienda (2015) Se han realizado 13 Foros sociales (Rendición de Cuentas con la Ciudadanía).	100%		
3	Publicar internamente y en la página Web los resultados de la encuesta de satisfacción del ciudadano en relación con los trámites y servicios de la CVP.	Oficina asesora de comunicaciones en coordinación con servicio al ciudadano y apoyo áreas misionales.	Semestralmente	Encuesta Publicada	Registro de la publicación en la web	La OAC se encuentra a la espera de los resultados de la encuesta de satisfacción del ciudadano en relación a los trámites y servicios de la CVP, para realizar poder realizar dicha publicación.	100%		



PLAN DE ACCIÓN ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS

Plan Anticorrupción y servicio al ciudadano Vigencia 2015

Seguimiento a: 30 abril de 2015

Nº	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	PRODUCTO	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN AVANCE	%	OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES	FECHA DE REPROGRAMACIÓN
Componente Información									
Componente Diálogo									
1	Sensibilizar la estrategia de rendición de cuentas en los funcionarios de la CVP responsables de realizar y acompañar estas rendiciones de cuentas Implementar lo definido en la estrategia de rendición de cuentas, promoviendo de forma continua la participación, la interacción y el diálogo con los ciudadanos vinculados a los programas misionales de la entidad y con las demás partes interesadas.	La Oficina Asesora de Planeación, Áreas Misionales, Servicio al Ciudadano (DGCCID) y Oficina Asesora de Comunicaciones.	30-sep-15	Sensibilizaciones y actos de trabajo de manejo de la política de Estrategia de la rendición de cuentas	Registros de reunión, actas de asistencia de funcionarios	La sensibilización se llevo a cabo de la siguiente manera. 1. Se publico en la Intranet la invitación para participar en este ejercicio. 2. Se habilitó el auditorio para proyección de la Rendición con el fin de que los funcionarios tuvieran la oportunidad de ver la transmisión en directo. 3. Se envió correo electrónico masivo con el fin de invitar a los funcionario a ver la transmisión. 4. Se envió comunicación interna (Memorando) a todos los Directores y Jefes Oficinas Asesoras invitándolos a ver la Rendición de cuentas televisada.	100%		
2	Promover espacios presenciales de rendición de cuentas en las zonas de intervención priorizadas por la CVP (Mínimo dos en el 2015).	Oficina Asesora de Planeación , coordinación de servicio al ciudadano y Oficina Asesora de Comunicaciones y áreas misionales.	30-sep-15	Acta de rendición de cuentas o registros documentales.	Informes de rendición de cuentas	Se realizo en convenio con Canal Capital Reuniones con Canal Capital para la producción y realización de la Teleconferencia. Se llevo a cabo el levantamiento de testimoniales en campo. Se llevo a cabo la recopilación del material fotográfico. Un vez suministrada la información por la OAP y aprobada por el Comité Directivo se procedió a la elaboración de libreto guía para la realización del programa Audiencia Pública - La Caja Avanza. Se realizo el guion para los videos del programa. Se realizo la supervisión del material realizado por Canal Capital. Se desarrollaron reuniones en la OAC para definir el modelo de programa que se va adoptar. Se llevo a cabo la Rendición de Cuentas La Caja Avanza el 5 de Marzo de 2015 por Canal Capital. Se ejecución y finaliza el convenio con Canal Capital para la realización de la Teleconferencia la Caja Avanza 2014 – RC. Fecha de liquidación convenio: 9-03-2015	100%		
Componente Incentivos									
1	Sensibilización y aplicación del manual para la rendición de cuentas, especialmente en lo relacionado con las buenas prácticas de la CVP (normatividad, procedimientos y metodologías).	Oficina Asesora de Planeación en coordinación con áreas misionales.	30-jun-15	Sensibilizaciones realizadas	Actas de asistencia de funcionarios misionales	Se elaboró el procedimiento de Rendición de Cuentas, esta pendiente de su oficialización por parte de la Oficina Asesora de Planeación	60%		